

Farmacie

Denumirea disciplinei	Management și Legislație farmaceutică (stagiul practic)		
Tipul	Obligator	Credite	2
Anul de studii	IV		Semestrul VIII
Numărul de ore	Curs	-	Lucrări practice
	Seminare	-	Lucrul individual
Componenta	De specialitate		
Titularul de curs	Brumărel Mihail, dr. șt. farm., conferențiar universitar Aduji Stela, dr. șt. farm., conferențiar universitar		
Locația	Farmacii comunitare din Republica Moldova, Centrul Farmaceutic Universitar „Vasile Procopișin”		
Condiționări și exigențe prealabile de:	Program: Realizarea stagiului practic se permite doar studenților care au studiat și au promovat examenul la Management și legislație farmaceutică și care conform rezultatelor examenului medical sunt admiși pentru activitate practică în întreprinderile și instituțiile farmaceutice.		
	Competențe: lucru cu tehnica de calcul și sisteme informaționale, inclusiv utilizarea internetului, procesarea documentelor, utilizarea redactorilor de text, tabele electronice și aplicațiilor pentru prezentări, abilităților de comunicare și lucru în echipă; analiza statistică; analiza bibliografică; lucrul cu diverse tipuri de documente; abilități de comunicare și lucru în echipă.		
Misiunea disciplinei	Stagiul practic la Management și legislația farmaceutică are ca scop aprofundarea pregătirii practice a viitorului farmacist prin desfășurarea activității sale sub tutela cadrelor didactice de la catedră și a personalului farmaciilor comunitare și ale instituțiilor medico-sanitare – baze ale stagiilor practice pe toată gama de activități ce țin de asistența farmaceutică a populației în condiții de ambulatoriu și de staționar, inclusiv problemele de organizare a activității farmaciilor.		
Tematica prezentată	Activitatea în secția de producere, inclusiv: la locul de lucru al farmacistului pentru primirea rețetelor și livrarea medicamentelor preparate; la locul de lucru al farmacistului în sala de receptură; la locul de lucru al farmacistului pentru prepararea elaborărilor farmaceutice. Familiarizarea cu activitatea farmacistului-diriginte. Activitatea în secția “Medicamente industriale”. Activitatea în domeniul “Evidența și gestiunea farmaceutică”, inclusiv: evidența intrărilor de produse farmaceutice; evidența realizării, a altor tipuri de ieșiri și a pierderilor de produse farmaceutice; evidența mijloacelor bănești; evidența muncii și a salarizării., evidența mijloacelor fixe, obiectelor de mică valoare și de scurtă durată; rapoartele de gestiune a persoanelor gestionare și a farmaciei. Organizarea activității filialelor farmaciei. Inventarierea valorilor materiale. Activitatea în secția stocuri (sectorul de aprovizionare).		
Finalități de studiu	<ul style="list-style-type: none"> • să cunoască structura sistemului farmaceutic, subsistemele componente, interacțiunile reciproce și influența factorilor externi determinanți ai funcționării sistemului; • să cunoască condițiile de exercitare a activității farmaceutice în farmacie și să poată definitiva și prezenta setul de documente autorităților de reglementare pentru autorizarea activității ei; • să cunoască standardele de asigurare a performanțelor medicamentelor și să poată aplica în practica farmaciei regulile de practică farmaceutică; • să cunoască și să asigure controlul farmaceutic intern la toate 		

	<p>etapele de circulație a lor în farmacie;</p> <ul style="list-style-type: none"> • să posede regulile de bază de prescriere și recomandare a medicamentelor pentru bolnavii de ambulatoriu și de staționar;
Manopere practice achiziționate	<ul style="list-style-type: none"> • analiza situației și nivelului de asistență farmaceutică la nivel de farmacie comunitară; • organizarea fondării farmaciei și organizarea activității lei; • aplicare în practica farmaceutică a tuturor normele juridice stabilite în legislația farmaceutică și legislația conexasă activității farmaceutice; • evaluarea prescripțiilor medicale din punct de vedere a compatibilităților, dozelor, prețurilor și altor reglementări în vigoare; • organizarea asistenței farmaceutice a populației în condiții de ambulatoriu și de staționar; • organizarea monitorizării procesului de utilizare rațională a medicamentelor, inclusiv și prin realizarea procedeele stabilite de farmacovigilență; • planificarea activității economice, asigurarea realizării planurilor și ținerea evidenței primare a operațiilor economice, întocmi rapoartele de gestiune și determina rezultatele activității economice a farmaciei; • aplicarea în practică a politicilor și procedeele stabilite de legislație privitor la prețurile medicamentelor; • realizarea și selectarea procedurilor ce țin de circulația și evidența resurselor umane în practică farmaceutică; • aplicarea în practică a procedeele de asigurare și control al integrității valorilor materiale.
Forma de evaluare	Examen